**Действия должностных лиц ГО и РСЧС при введении различных режимов функционирования органов управления и сил ГО и РСЧС, установлении соответствующих уровней реагирования, а также получении сигнала о начале проведения мероприятий ГО**

**1-й учебный вопрос. Действия должностных лиц ГО и РСЧС при введении различных режимов функционирования органов управления и сил ГО и РСЧС, установлении соответствующих уровней реагирования, а также получении сигнала о начале проведения мероприятий ГО**

Органы управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - это органы, создаваемые для координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и сил, привлекаемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Органы управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются на каждом уровне функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включают в себя координационные органы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, постоянно действующие органы управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органы повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**Координационными органами** единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций являются:

а) на федеральном и межрегиональном уровнях - Правительственная комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности федеральных органов исполнительной власти и государственных корпораций. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций Правительство Российской Федерации вправе принять решение об осуществлении им полномочий координационного органа единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) на региональном уровне (в пределах территории субъекта Российской Федерации) - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности субъектов Российской Федерации;

в) на муниципальном уровне - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований;

г) на объектовом уровне - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности осуществляют координацию деятельности органов управления и сил.

**Постоянно действующими** **органами управления** единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций являются органы, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на соответствующем уровне единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

 **Органами повседневного управления** единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций являются:

а) на федеральном уровне - подразделение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также организации (подразделения), обеспечивающие деятельность федеральных органов исполнительной власти и государственных корпораций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях;
 б) на межрегиональном уровне - центры управления в кризисных ситуациях территориальных органов федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также организации (подразделения) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти межрегионального уровня, обеспечивающие деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях на межрегиональном уровне;

в) на региональном уровне - центры управления в кризисных ситуациях территориальных органов федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также организации (подразделения) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по субъектам Российской Федерации и организации (подразделения) органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, обеспечивающие деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях;

г) на муниципальном уровне - единые дежурно-диспетчерские службы муниципальных образований, подведомственные органам местного самоуправления, дежурно-диспетчерские службы экстренных оперативных служб, а также другие организации (подразделения), обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях;

д) на объектовом уровне - подразделения организаций, обеспечивающие их деятельность в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях.

**Порядок деятельности органов управления и сил** единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и основные мероприятия, проводимые указанными органами и силами в режиме повседневной деятельности, повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, **устанавливаются Правительством Российской Федерации.**

Органы управления в мирное время, в зависимости от обстановки, работают в режимах: повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации.

При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при установлении уровня реагирования для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Правительственная комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, должностное лицо соответствующего уровня, руководитель организации может определять руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации, который несет ответственность за проведение этих работ в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, и принимать дополнительные меры по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

Руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации осуществляет руководство ликвидацией чрезвычайной ситуации силами и средствами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, на территориях которых сложилась чрезвычайная ситуация, а также привлеченными силами и средствами федеральных органов исполнительной власти, в полномочия которых входит решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

***Основные мероприятия, осуществляемые комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее — КЧС И ОПБ) и органами управления в режиме повседневной деятельности, являются:***

- поддержание органов управления и сил РСЧС в готовности к экстренным действиям;

- разработка, своевременная корректировка и уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС и других документов планирования, проверка их реальности в ходе проводимых учений, тренировок и занятий;

- изучение потенциально опасных объектов и районов возможных стихийных бедствий, прогнозирование ожидаемых потерь и разрушений при возникновении ЧС;

- организация постоянного наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и на прилегающих к ним территориях;

- осуществление взаимного обмена информацией между вышестоящими, подчиненными, взаимодействующими и соседними органами управления;

- совершенствование подготовки органов управления, сил, средств и населения к действиям при ЧС, планирование и проведение командно-штабных, опытно-исследовательских и других учений и тренировок;

- планирование и выполнение целевых и научно-технических программ и мероприятий по предупреждению ЧС, обеспечению безопасности и защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, повышению устойчивости функционирования промышленных объектов и отраслей экономики при возникновении ЧС;

- создание, восполнение и поддержание в готовности чрезвычайных резервных фондов финансовых, продовольственных, медицинских и материально-технических ресурсов;

- осуществление контроля над выполнением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- осуществление целевых видов страхования;

- своевременный доклад вышестоящим органам управления об угрозе или возникновении ЧС и проводимых мероприятиях.

***Организация работы органов управления***

КЧС и ОПБ и органы управления выполняют свои задачи в районах ЧС в соответствии с расчетом, по которому определяется состав оперативных и специальных групп, подготовленных к действиям в районах бедствия на создаваемых вспомогательных пунктах управления (ВПУ). Также производится распределение личного состава и по другим пунктам управления, которые занимаются ими при угрозе или с возникновением ЧС.

Состав рабочих групп определяется руководителями органов управления с учетом содержания и объема выполняемых задач, штатной структуры и обеспечения круглосуточной работы.

В органах управления и на их пунктах управления создаются рабочие группы: обобщения обстановки и подготовки предложений (планирования); направлений (на субъекты РФ, органы местного самоуправления, министерства, ведомства, органы военного командования и другие), информации, эвакотранспортная и другие группы.

В состав расчета пункта управления, как правило, также входят группы оперативного дежурства, спецсвязи, секретного делопроизводства и другие, обеспечивающие деятельность комиссий по ЧС и органов управления.

Представители (оперативные группы) функциональных подсистем и взаимодействующих органов управления, находящиеся на пункте управления комиссии по ЧС или ее оперативной группы, поддерживают постоянную связь с органами управления, которые они представляют. Их задачами являются: сбор, обобщение данных об обстановке в зоне (на объектах) действий представляемых ими служб (органов); доведение до непосредственных начальников информации об обстановке и о распоряжениях, поступивших от вышестоящих органов управления, и выполнение других возникающих вопросов.

При угрозе возникновения ЧС оперативные группы КЧС И ОПБ всех уровней, высылаемые в районы опасности, выявляют причины ухудшения обстановки и вырабатывают предложения по предотвращению ЧС.

С возникновением ЧС оперативные группы определяют масштабы ЧС и прогнозируют ее развитие. Организуют и руководят проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ, координируют и контролируют действия подчиненных и взаимодействующих органов управления по принятию ими экстренных мер по защите населения (эвакуация, оказание помощи пострадавшим и другие неотложные меры). Готовят предложения председателю комиссии по ЧС для принятия им решения, уточнения плана действий, применения сил и средств РСЧС, использования финансовых, продовольственных, медицинских, материально-технических и других ресурсов.

Непосредственное руководство работами по ликвидации ЧС оперативные группы вышестоящих органов управления осуществляют в тесном взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов РФ, местного самоуправления и другими органами, развертываемыми в зоне ЧС.

***Действия органов управления и сил РСЧС при введении режима повышенной готовности***

При угрозе возникновения ЧС органы управления оценивают сложившуюся обстановку, прогнозируют ее возможное развитие и готовят данные для принятия решения председателем комиссии по ЧС на проведение комплекса организационных, инженерно-технических и других мероприятий по предупреждению ЧС или уменьшения ее воздействия на население, объекты экономики и окружающую природную среду.

На основе анализа обстановки и принятого председателем комиссии по ЧС решения вносятся необходимые уточнения в планы действий.

Органы управления и силы РСЧС (Войска ГО РФ, различные аварийно-спасательные и другие формирования) частично или полностью приводятся в готовность и выполняют мероприятия, предусмотренные планом действий для данного режима функционирования.

**Кроме того, органы управления:**

- оценивают сложившуюся обстановку и возможные последствия при возникновении ЧС, прогнозируют ее развитие;

- уточняют задачи органам наблюдения и лабораторного контроля, общей и специальной разведки;

- проверяют готовность органов управления, оперативных групп, сил постоянной готовности и других сил, предназначенных к экстренным действиям, отдают необходимые распоряжения;

- при необходимости высылают оперативные группы в район ожидаемой ЧС для организации управления и проведения мероприятий по предотвращению ЧС или уменьшению возможного ущерба;

уточняют вопросы взаимодействия, состав выделяемых сил, их укомплектованность, возможности, пункты дислокации, объекты, районы предстоящих действий;

- готовят предложения о создании группировки сил РСЧС в районе возможной ЧС, об организации управления и мер обеспечения;

- разрабатывают (уточняют) план сосредоточения сил в районе опасности, определяют маршруты их выдвижения, районы сосредоточения, сроки прибытия и готовности;

- организуют слаживание (при наличии времени) привлекаемых органов управления и сил к решению предстоящих задач путем проведения с ними специальных занятий и тренировок;

- докладывают вышестоящим органам управления об обстановке, принятом решении и проводимых мероприятиях.

Последовательность и сроки проведения мероприятий по подготовке органов управления и сил, привлекаемых к действиям в возможных очагах поражения, определяет председатель комиссии по ЧС в своем решении.

Силы РСЧС постоянной готовности и другие силы, предназначенные к экстренным действиям, с получением распоряжения (сигнала) в установленные планом сроки убывают в район ЧС.

Остальные силы РСЧС и другие, привлекаемые к ликвидации ЧС силы, с получением распоряжения приводят себя в готовность к выдвижению и предстоящим действиям, пополняют запасы материальных и других средств.

Органы управления, штабы воинских частей и соединений Войск ГО РФ, МО РФ, МВД РФ, специальных формирований министерств и ведомств РФ производят расчеты на выдвижение подчиненных им сил. При необходимости подают заявки на железнодорожный (воздушный, морской, речной) транспорт. Определяют требуемое количество технических, транспортных, материальных средств, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Уточняют планы действий (взаимодействия), готовят командирам (начальникам) данные для принятия решения, доводят задачи до подчиненных, осуществляют планирование и обеспечивают устойчивое управление при выдвижении.

Непосредственную ответственность за безопасное функционирование подведомственных объектов экономики, организацию оповещения производственного персонала, территориальных органов управления и населения, проживающего в зонах ответственности объектов, об угрозе или возникновении аварий на производствах несут соответствующие министерства, ведомства, организации РФ и объекты экономики. Они отвечают за состояние и готовность своих дежурно-диспетчерских служб (ДДС), специальных формирований к действиям в условиях ЧС.

Территориальные органы РСЧС оказывают им необходимую помощь в организации ДДС, системы оповещения, в подготовке специальных и других формирований. Осуществляют совместно с ними контроль за готовностью органов управления и ведомственных сил к действиям при ЧС, а также оказывают необходимую им помощь путем выделения сил и средств территориальных органов.

***Действия органов управления при возникновении чрезвычайных ситуаций***

С возникновением ЧС председатель комиссии по ЧС, в зависимости от сложившейся обстановки, вводит режим чрезвычайной ситуации и контролирует выполнение мероприятий, предусмотренных Планом действий.

Председатель КЧС И ОПБ при угрозе или возникновении ЧС свою работу начинает, как правило, в пункте постоянной дислокации, где на основе полученных данных об обстановке принимает предварительное решение и отдает распоряжения по развертыванию работы органов управления, приведению в готовность необходимых сил и проведению экстренных мер по защите населения и ликвидации ЧС.

В последующем, с прибытием в район ЧС, председатель КЧС И ОПБ уточняет обстановку, принимает окончательное решение и руководит проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ. Его рабочим органом является комиссия по ЧС и ОПБ (оперативная группа).

В особых случаях на всей территории страны или в ее отдельных местностях может вводиться чрезвычайное положение — особый правовой режим деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, общественных объединений, при котором допускаются отдельные временные ограничения прав и свобод граждан, организаций, общественных объединений, возложение на них дополнительных обязанностей (Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении»). Чрезвычайное положение применяется исключительно для обеспечения безопасности граждан и защиты конституционного строя Российской Федерации. Некоторые обстоятельства, служащие основанием для введения этого правового статуса, связаны с вопросами природной и техногенной безопасности. В случае введения чрезвычайного положения при попытках насильственного изменения конституционного строя страны, вооруженного мятежа, массовых беспорядков, террористических актах и других подобных обстоятельствах для органов управления и сил соответствующих [подсистем РСЧС](http://mchs-orel.ru/rschs/) устанавливается режим повышенной готовности. При обстоятельствах, связанных с чрезвычайными ситуациям природного и техногенного характера, обусловивших введение чрезвычайного положения, эти органы и силы РСЧС переводятся в режим чрезвычайной ситуации.

В режиме чрезвычайного положения органы управления и силы РСЧС функционируют с учетом особого правового режима деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

**2-й учебный вопрос. Обязанности и действия председателя и членов комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ПБ) при различных режимах функционирования РСЧС**

***Обязанности председателя КЧС и ОПБ***

 **В режиме повседневной деятельности:**

- организовать разработку и своевременную корректировку плана действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера;

- осуществлять руководство деятельностью КЧС и ОПБ в соответствии с годовыми планами работы, регулярно проводить заседания КЧС и ОПБ;

- знать близлежащие потенциально опасные объекты и источники опасности на своём объекте, прогнозировать последствия возможных ЧС, ожидаемые потери и разрушения при их возникновении, принимать меры по их предотвращению, сокращению возможных потерь и ущерба;

- организовывать мероприятия по повышению устойчивости работы объекта при возникновении ЧС;

- создавать локальную систему оповещения (на ПОО);

- руководить планированием эвакомероприятий в ЧС природного и техногенного характера;

- проводить подготовку КЧС и ОПБ, формирований и персонала объекта к действиям в ЧС природного и техногенного характера, обеспечить их постоянную готовность к действиям по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

**В режиме повышенной готовности:**

- с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе или возникновении ЧС привести в готовность КЧС и ОПБ, систему связи и оповещения, ввести усиленный режим работы с круглосуточным дежурством руководящего состава дежурных смен;

- своевременно докладывать вышестоящим органам управления, информировать подчинённых, взаимодействующих сил и соседей о сложившейся обстановке и возможном её развитии;

- развернуть работу КЧС и ОПБ, оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки на объекте и прилегающей к нему территории прогнозирования возможного возникновения ЧС, её масштабов и выработки предложений по её нормализации;

- усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды, обстановкой на объекте и прилегающей к нему территории;

- при возникновении ЧС, угрожающей жизни и здоровью персонала объекта, проводить его экстренную эвакуацию в безопасный район;

- при объявлении карантина или чрезвычайного положения устанавливать соответствующие ограничения;

- принять меры по защите персонала объекта, окружающей среды и повышению устойчивости его функционирования;

- организовать проверку готовности служб жизнеобеспечения объекта к действиям в соответствии с прогнозируемой обстановкой;

- при необходимости уточнить задачи силам и средствам, предназначенным для ликвидации угрозы возникновения ЧС, и выдвинуть их к местам возможных действий.

**В режиме чрезвычайной ситуации:**

- выполнить мероприятия режима повышенной готовности, если они не проводились ранее;

- перевести КЧС и ОПБ на круглосуточный режим работы;

- осуществить мероприятия по защите персонала объекта;

- отправить оперативные группы в зону ЧС для оценки обстановки и организации АСДНР;

- выдвинуть основной состав КЧС и ОПБ, формирования объекта и привлекаемые по плану взаимодействия силы к местам проведения АСДНР;

- лично и через членов КЧС и ОПБ руководить проведением АСДНР;

- руководить проведением мероприятий по устойчивому функционированию объекта, первоочередному жизнеобеспечению персонала;

- при угрозе жизни и здоровью персонала объекта провести его эвакуацию в безопасный район;

- докладывать вышестоящим органам управления об обстановке и проводимых мероприятиях, информировать подчинённых, взаимодействующих сил и соседей;

- организовать оценку масштабов происшествия, размеров ущерба и последствий ЧС.

***Обязанности члена КЧС и ОПБ - заместителя председателя КЧС и ОПБ:***

Заместитель председателяКЧС и ОПБ отвечает за организацию мероприятий по уменьшению опасности возникновения ЧС и снижению ущерба на производстве, а также за организацию АСДНР при ликвидации их последствий.

**В режиме повседневной деятельности:**

- принимать участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, плана ГО и планов подчинённых служб ГО;

- возглавить работу технических служб по прогнозированию ЧС, оценке их последствий, определению размеров ущерба;

- разрабатывать и вносить на рассмотрение комиссии мероприятия по повышению устойчивости функционирования объекта в мирное и военное время;

- готовить производственный персонал технических служб и формирования ГО к действиям в ЧС мирного и военного времени;

- в отсутствие председателя КЧС выполнять его обязанности.

**В режиме повышенной готовности:**

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачи службы;

- непосредственно руководить мероприятиями по защите персонала объекта, окружающей среды и повышению устойчивости его функционирования;

- проверить готовность служб жизнеобеспечения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- уточнить задачи техническим службам.

**В режиме чрезвычайной ситуации:**

- при возникновении ЧС организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесённом ущербе, поражении рабочих и служащих;

- оценить обстановку, определить объём и характер АСДНР, потребное количество сил и средств;

- представить председателю КЧС предложения для принятия решения на организацию и проведение АСДНР;

- организовать спасение рабочих и служащих, попавших в зону ЧС, уникального оборудования, технической документации, материальных ценностей;

- взять на себя руководство работами на наиболее ответственном участке;

- обеспечить максимально возможную безопасность проведения АСДНР;

- докладывать председателю КЧС о ходе и результатах АСДНР;

 - организовывать работу по расследованию причин аварии (катастрофы), оценок размеров ущерба и последствий ЧС.

Главный технолог отвечает за разработку и осуществление мероприятий по повышению надёжности и устойчивости технологических процессов производства в экстремальных ситуациях.

***Обязанности члена КЧС - главного технолога***

 **В режиме повседневной деятельности:**

- участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по предотвращению возможных бедствий, уменьшению ущерба от их последствий;

- разрабатывать способы безаварийной остановки производства;

- по возможности заменять в технологических процессах применяющиеся пожаро-, взрывоопасные и ядовитые вещества более безопасными и менее токсичными;

- совершенствовать технологические процессы производства в целях повышения их надёжности, безопасности и устойчивости работы в чрезвычайных ситуациях.

**В режиме повышенной готовности:**

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачи службы;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о ходе выполнения поставленных задач.

**В режиме чрезвычайной ситуации:**

- принять участие в оценке обстановки, масштабов происшествия, размеров ущерба и других последствий аварии (катастрофы, стихийного бедствия);

- представить председателю КЧС и ОПБ предложения для принятия решения на проведение АСДНР на технологических линиях и участках производства;

- осуществить замену разрушенных сложных технологических процессов более простыми с использованием сохранившихся типов оборудования и контрольно-измерительных приборов;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о ходе выполнения мероприятий.

**Обязанности и действия председателя и членов комиссии по эвакуации населения в различных режимах функционирования РСЧС**

Председатель эвакуационной комиссии объекта выполняет указания и распоряжения руководителя (председателя КЧС и ОПБ) и начальника отдела (подразделения) по делам ГОЧС объекта (учреждения). При выполнении своих обязанностей руководствуется планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, планом ГО и указаниями вышестоящей эвакуационной комиссии.

**Председатель эвакуационной комиссии** отвечает за:

- разработку раздела плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО - организация эвакуации в ЧС природного и техногенного характера и в военное время;

- оповещение и сбор членов эвакокомиссии и приведение её в готовность к работе;

- своевременное развёртывание эвакокомиссии, обеспечение её методом работы, необходимым имуществом и документами для проведения мероприятий по эвакуации рабочих, служащих и членов их семей;

- своевременную отправку эвакуируемых на СЭП (в безопасный район) и организацию их следования на СЭП (в безопасный район);

- организацию вывоза документов, оборудования и имущества;

- изучение и освоение пунктов эвакуации (безопасного района) и размещение эвакуируемых;

- своевременное и точное выполнение планов эвакуации объекта.

 ***Обязанности председателя эвакуационной комиссии организации:***

**В режиме повседневной деятельности**:

- участвовать в разработке и в ежегодном уточнении совместно с отделом (подразделением) по делам ГОЧС объекта планов эвакуации рабочих, служащих и членов их семей и необходимых для этого документов;

- организовать обучение и инструктаж членов эвакокомиссии, персонал эвакопунктов;

- изучать и осваивать закреплённый район (пункт) размещения в безопасном районе;

- руководить составлением списков рабочих, служащих и членов их семей, подлежащих эвакуации;

- разрабатывать и доводить порядок оповещения членов эвакокомиссии и эвакуируемых о проведении эвакомероприятий;

- планировать работу эвакокомиссии на мирное и военное время;

- поддерживать связь с вышестоящей эвакокомиссией.

**В режиме повышенной готовности**:

- уточнить план эвакуации и списки эвакуируемых объекта;

- организовать, при необходимости, подготовку к развёртыванию СЭП и приведение в готовность имеющихся защитных сооружений;

- уточнить порядок приёма, размещения и обеспечения эвакуируемых в безопасном районе (вне зоны действия поражающих факторов источника ЧС).

**С получением распоряжения на проведение эвакуации**:

- организовать оповещение рабочих и служащих объекта о начале эвакуации, времени прибытия на СЭП, при его развёртывании, или к местам сбора и регистрации эвакуируемых;

- поставить задачи перед начальниками эшелонов (групп управления пеших колонн), старшими автоколонн;

- организовать взаимодействие с транспортными органами, выделяющими транспортные средства для вывоза эвакуируемых в безопасный район;

- докладывать руководителю организации и вышестоящей эвакокомиссии о количестве вывезенных (выведенных) в безопасный район рабочих и служащих;

- принимать меры по охране общественного порядка на пунктах и маршрутах эвакуации;

- организовать взаимодействие с эвакоприёмными комиссиями в безопасном районе.

***Обязанности заместителя председателя эвакуационной комиссии объекта:***

 Заместитель председателя эвакуационной комиссии подчиняется председателю эвакуационной комиссии.

**В режиме повседневной деятельности**:

- участвовать в разработке плана эвакуации объекта в ЧС природного и техногенного характера и в военное время;

- осуществлять контроль за укомплектованностью эвакокомиссии, своевременно вносить предложения по укомплектованию её состава недостающими работниками, быть в курсе всех вопросов организации эвакуации рабочих, служащих объекта и членов их семей;

- организовывать под руководством председателя эвакокомиссии обучение личного состава эвакокомиссии;

- изучать загородную зону для размещения эвакуируемых, согласовывать вопросы размещения, защиты и обеспечения эвакуируемых в новых местах расположения;

- контролировать своевременное составление списков эвакуируемых рабочих, служащих и членов их семей;

- уточнять наличие индивидуального транспорта у эвакуируемых и план его использования в интересах эвакуации;

- замещать председателя эвакокомиссии в период его отсутствия.

**При подготовке к эвакуации и рассредоточению**:

- участвовать в корректировке плана эвакуации и плана работы эвакуационной комиссии;

- развернуть работу в структурных подразделениях объекта по уточнению и составлению списков эвакуации с учётом членов семей рабочих и служащих объекта;

- организовать обеспечение членов эвакокомиссии средствами индивидуальной защиты;

- установить связь с вышестоящей эвакуационной комиссией, сборными эвакопунктами и организациями, выделяющими автомобильный транспорт для вывоза эвакуируемых и минимально необходимых грузов.

С началом эвакуационных мероприятий:

- прибыть в установленное время для работы в составе комиссии;

- проверить готовность эвакокомиссии к работе, при необходимости организовать разработку дополнительных рабочих документов;

- контролировать работу членов комиссии и действия в структурных подразделениях объекта по подготовке к эвакуации согласно плану эвакуации;

- уточнить количество рабочих и служащих, находящихся в командировках, отпусках, больных, имеющих мобилизационные предписания.

***Обязанности заместителя председателя эвакуационной комиссии по автотранспортному обеспечению:***

Заместитель председателя эвакокомиссии по транспортному обеспечению подчиняется председателю эвакокомиссии и является начальником личного состава автоколонны, привлекаемой для проведения эвакомероприятий.

Он отвечает:

 - за оповещение, сбор, комплектование автоколонны и выделение автотранспорта, обеспечивающего эвакомероприятия;

 - поддержание связи с городской автотранспортной службой ГО.

Заместитель председателя эвакокомиссии по транспортному обеспечению обязан:

- изучить свои обязанности, назначение эвакоорганов в мирное время;

- не реже раза в квартал уточнять наличие водителей, автотранспорта, предназначенных для обеспечения эвакомероприятий, своевременно заменять выбывших, информируя об этом штаб ГОЧС предприятия;

- организовать связь с автотранспортной службой ГО города по вопросам транспортного обеспечения эвакомероприятий;

- изучить возможности и провести заблаговременно мероприятия по подготовке автотранспорта для перевозки населения;

- участвовать в тренировках и учениях ГОЧС с привлечением эвакоорганов;

- посещать занятия с администрацией эвакоорганов;

- организовывать занятия с личным составом автоколонны, участвующей в проведении эвакомероприятий.

С получением распоряжения на проведение эвакомероприятий он должен в рабочее время:

- организовать оповещение и сбор водителей автотранспорта, предназначенного для обеспечения эвакомероприятий;

- обеспечить подготовку автотранспорта для перевозки людей;

- установить связь с автотранспортной службой ГО города;

- при проведении частичного отселения жителей города:

- выделить автотранспорт для доставки администраций сборных эвакопунктов в места развёртывания городского пункта временного размещения;

 - направить при необходимости автотранспорт в ЖРУ предприятия для вывоза лиц, не способных двигаться самостоятельно, а также в его детские учреждения для вывоза детей в ГПВР.

 При проведении эвакуации:

 **-** выделить автотранспорт для доставки администраций СЭП и ПВР в места их развёртывания;

 - выделить автотранспорт в ЖРЭУ для вывоза на СЭП лиц, не способных двигаться самостоятельно;

 - укомплектовать автоколонну автотранспортом и по согласованию с городской автотранспортной службой ГО направить её на СЭП;

 - выделить автотранспорт для вывоза в ПВР администрации эвакокомиссии.

О проводимых мероприятиях докладывать председателю эвакокомиссии предприятия и в городскую автотранспортную службу ГО.

По прибытии в ПВР собрать весь автотранспорт объекта и использовать его по указанию председателя эвакокомиссии.

В нерабочее время:

 1. Организовать оповещение и сбор водителей автотранспорта, задействаванного для обеспечения эвакомероприятий.

 2. При проведении частичного отселения жителей города:

 - прибыть на предприятие в распоряжение председателя эвакококомиссии;

 - направить при необходимости автотранспорт в ЖРЭУ для вывоза в ГПВР лиц, не способных перемещаться самостоятельно;

 - укомплектовать автоколонну для обеспечения эвакомероприятий по плану городской эвакокомиссии.

 3. При проведении эвакуации:

 - прибыть на предприятие в распоряжение председателя эвакокомиссии;

 - выделить автотранспорт в ЖРЭУ для вывоза на СЭП лиц, не способных передвигаться пешком;

 - выделить автотранспорт для отправки администрации ПВР в место его размещения;

 - укомплектовать автоколонну, подготовить автотранспорт для перевозки людей и отправить её по согласованию с автотранспортной службой ГО города на СЭП;

 - выделить автотранспорт для вывоза администрации эвакокомиссии в ПВР;

 - по прибытии в ПВР собрать автотранспорт предприятия и использовать его по указанию председателя эвакокомиссии.

**Обязанности и действия председателя и членов комиссии по устойчивости функционирования отраслей экономики (организаций) и жизнеобеспечения населения (работников организаций) в различных режимах функционирования РСЧС.**

Комиссия по повышению устойчивости функционирования (ПУФ) объекта является постоянно действующим органом. Она создаётся приказом руководителя объекта из наиболее подготовленных и опытных инженерно-технических специалистов во главе с главным инженером и призвана осуществлять планирование и внедрение инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объекта в экстремальных ситуациях.

Общее руководство деятельностью комиссии по ПУФ осуществляет руководитель объекта через отдел ГОЧС объекта. Руководство повседневной деятельностью комиссии осуществляет главный инженер - председатель комиссии. Разработку годовых и перспективных планов мероприятий по ПУФ, ведение протоколов заседаний комиссии и оформление её решений осуществляет секретарь комиссии.

Показателем эффективности работы комиссии является степень защищённости наибольшей работающей смены и производства от воздействия возможных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

Комиссия организует работу в соответствии с годовым планом, проводит заседания один раз в квартал (или по необходимости) с рассмотрением и выработкой мероприятий по повышению устойчивости функционирования производства, защиты рабочих и служащих от ЧС. Решения комиссии обязательны для исполнения всеми руководителями производственных подразделений объекта. Она координирует свою работу по вопросам ПУФ с комиссией по чрезвычайным ситуациям.

В период между заседаниями решения принимает председатель комиссии или его заместитель.

 При угрозе и возникновении ЧС комиссия организует работу в соответствии с планом мероприятий по повышению устойчивости функционирования производства, защите рабочих и служащих в условиях ЧС.

 Ниже приведены обязанности председателя и членов комиссии по устойчивости функционирования объекта.

***Обязанности председателя комиссии по устойчивости функционирования объекта:***

 **В режиме повседневной деятельности**:

- руководить повседневной деятельностью комиссии по планированию и осуществлению мероприятий по ПУФ в структурных подразделениях объекта;

- проводить плановые (или по мере необходимости) заседания комиссии;

- подписывать решения и распоряжения по вопросам ПУФ, обязательные для исполнения всеми должностными лицами;

- обеспечить укрытие производственного потенциала объекта в защитных сооружениях;

- обучать членов эвакокомиссии и персонала СЭП действиям во время отселения;

- разработать режимы функционирования объекта в условиях РХБ заражения;

- разработать мероприятия по защите водоисточников, систем водоснабжения и продовольствия от РХБ заражения;

- организовать оповещение и информацию населения в экстремальных условиях;

- обеспечить устойчивость работы систем электро-, тепло-, водо-, газоснабжения; защиты оборудования и материальных ресурсов;

- разработать перспективный план мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта.

**В режиме повышенной готовности**:

- выполнить мероприятия по замене в технологических процессах пожаро- и химически опасных веществах на безопасные;

- выполнять мероприятия, исключающие возможность возникновения крупных пожаров на объекте;

- выполнить мероприятия по повышению устойчивости работы транспорта в условиях светомаскировки и различных видов заражения;

- создать условия для экстренной защиты и эвакуации персонала из производственных зданий в экстремальных условиях;

- организовать круглосуточное дежурство на основном ПУ;

- обеспечить основной ПУ резервными видами связи;

- обеспечить загородный (запасной) ПУ средствами связи;

- подготовить органы управления к переводу производства на режим работы в экстремальных условиях;

- составить план подготовки руководящего состава к организации производства в ЧС.

**В режиме чрезвычайной ситуации**:

- организовать круглосуточное дежурство на основном ПУ;

- выполнить мероприятия по надёжному хранению материалов, инструмента и техники;

- составить проект восстановления заданного уровня производства путём применения дублирующих вариантов, привлечения других предприятий.

***Обязанности заместителя председателя комиссии по устойчивости функционирования объекта***

**В режиме повседневной деятельности**:

- выполнить обязанности председателя комиссии при его отсутствии;

- организовать работу главных специалистов и начальников служб в вопросах планирования и осуществления мероприятий по ПУФ производства;

- осуществлять контроль исполнения решений и распоряжений председателя комиссии по вопросам ПУФ в структурных подразделениях объекта;

- разработать инструкцию для оперативно-дежурного персонала по экстренному оповещению руководящего состава, формирований, работающих смен объекта;

- составить план экстренной эвакуации детей и пожилых людей (в случае крупной аварии систем отопления в холодное время года);

- разработать план совершенствования инфраструктуры загородной зоны (защита водоисточников, оборудование столовых, медпунктов, радиоузлов, туалетов и т.п.);

- готовить производственный персонал к деятельности в условиях РХБ заражения;

- сформировать смету расходов на мероприятия по повышению устойчивости;

- составить график (годовой план) выполнения основных работ по

повышению устойчивости функционирования объекта.

**В режиме повышенной готовности**:

- обеспечить высокую готовность команд пожаротушения;

- обучить персонал ХОО мерам безопасности и ликвидации аварий;

- обучить персонал действиям по безаварийной остановке оборудования;

- оборудовать защищённое укрытие для рабочих, обслуживающих оборудование непрерывного цикла;

- обеспечить закладку медикаментов в защитные сооружения;

- составить план организации питания рабочих и служащих на объекте в условиях ЧС; рабочих, служащих и членов их семей в загородной зоне; личного состава формирований в местах проведения АСДНР;

- оборудовать прямую телефонную связь со всеми подразделениями объекта, где установлено круглосуточное дежурство;

- составить списки дублёров (первых заместителей) руководящего состава для управления производством в ЧС (в случае необходимости).

**В режиме чрезвычайной ситуации**:

- организовать круглосуточное дежурство на основном ПУ;

- ввести в действие план экстренного оповещения и сбора личного состава формирований;

- ввести в действие план перевода объекта на режим работы в ЧС.

**Обязанности и действия сотрудников органа управления ГО и РСЧС при получении сигналов на проведение мероприятий ГО и введение различных режимов функционирования РСЧС**

***Обязанности руководителя структурного подразделения организации, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС***:

Структурные подразделения (работники) по гражданской обороне организаций, а также отдельные работники по гражданской обороне в составе их представительств и филиалов предназначены для реализации задач в области гражданской обороны и руководствуются в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, регулирующими вопросы гражданской обороны, распорядительными актами соответствующих руководителей.

 Структурные подразделения (работники) по гражданской обороне организаций, а также отдельных работников по гражданской обороне в составе их представительств и филиалов:

- организуют планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне;

- организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны;

- организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

- организуют подготовку работников организаций способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- участвуют в организации создания и содержания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- организуют планирование и проведение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций;

- организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности нештатных аварийно-спасательных формирований в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенных к категориям по гражданской обороне;

- организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в организациях, отнесенных к категориям по гражданской обороне.

В соответствии с основными задачами и предъявляемыми законодательством Российской Федерации требованиями в области гражданской обороны структурные подразделения (работники) по ГОЧС:

**В организациях, отнесенных к категориям по гражданской обороне**:

- организуют разработку (разрабатывают), уточняют и корректируют планы гражданской обороны и планы действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- осуществляют методическое руководство планированием мероприятий гражданской обороны и защиты от ЧС в представительствах и филиалах (если они имеются);

- организуют планирование, подготовку и проведение мероприятий по рассредоточению работников, продолжающих деятельность в военное время, и работников, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в безопасных районах;

- разрабатывают проекты документов, регламентирующих работу в области гражданской обороны и защиты от ЧС;

- формируют (разрабатывают) предложения по мероприятиям гражданской обороны и защиты от ЧС, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана организаций;

- ведут учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимают меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляют контроль за их состоянием.

- организуют планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне и защиты от ЧС, направленных на поддержание устойчивого функционирования организаций;

- организуют разработку и реализацию инженерно-технических мероприятий;

- организуют планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления этих организаций;

- организуют прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководителей организаций;

- организуют оповещение работников организаций об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальных систем оповещения в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, на особо радиационно опасных и ядерно опасных производствах и объектах, гидротехнических сооружениях чрезвычайно высокой опасности и гидротехнических сооружениях высокой опасности;

- планируют и организуют подготовку руководителей организаций;

- организуют, планируют и осуществляют контроль за созданием, оснащением, подготовкой нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, спасательных служб организаций и осуществляют их учет;

- участвуют в планировании проведения аварийно-спасательных работ;

- организуют подготовку работников способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- планируют и организуют проведение учений и тренировок;

- формируют (разрабатывают) предложения по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- организуют создание страхового фонда документации по гражданской обороне и защиты от ЧС;

- организуют контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны и защиты от ЧС;

- вносят на рассмотрение руководителю организации предложения по совершенствованию планирования мероприятий защиты;

- привлекают к работе по подготовке планов, распорядительных документов и отчетных материалов по гражданской обороне и защиты от ЧС другие структурные подразделения организации.

**В организациях, не отнесенных к категориям по гражданской обороне**:

- организуют взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросу получения сведений о прогнозируемых опасностях, которые могут возникнуть при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

- участвуют в планировании мероприятий по гражданской обороне и защиты от ЧС муниципального образования в части касающейся;

- организуют подготовку работников способам защиты и мероприятия по защите работников от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

**Обязанности и действия руководителей спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при получении сигналов о проведении мероприятий ГО и введении различных режимов функционирования РСЧС.**

Руководитель аварийно-технической службы (формирования) отвечает за содержание технологического и подъёмно-транспортного оборудования в технически исправном состоянии, за разработку и осуществление мероприятий, обеспечивающих повышение устойчивости его работы при возникновении ЧС, за организацию ремонтно-восстановительных работ при ликвидации последствий ЧС.

*Обязанности руководителя аварийно-технической службы (формирования)*

**В режиме повседневной деятельности**:

- знать состав и состояние подчинённой ему службы и её возможности по проведению работ при ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера и в военное время;

- разрабатывать и своевременно корректировать план службы по обеспечению мероприятий объектового звена РСЧС и ГО;

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и ГО;

- выявлять источники опасности возникновения ЧС, оценивать и прогнозировать возможные их последствия для объекта и окружающей его среды;

- разрабатывать и осуществлять меры по защите особо ценного и уникального станочного и технологического оборудования;

- обеспечить создание и организовать подготовку личного состава службы к действиям по предназначению;

- осуществлять контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС на объекте.

**В режиме повышенной готовности**:

 - с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачи службы;

- привести в готовность силы и средства службы;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о ходе выполнения поставленных перед службой задач.

**В режиме чрезвычайной ситуации**:

- принять участие в определении объёма АСДНР, потребного количества сил и средства по своей службе.

Руководитель службы энергоснабжения и светомаскировки отвечает за бесперебойное обеспечение предприятия электро-, водо- и теплоснабжением, за планирование и осуществление мероприятий по светомаскировке объекта.

***Обязанности руководителя службы энергоснабжения исветомаскировки***

**В режиме повседневной деятельности:**

- знать задачи службы и возможности входящих в её состав сил и средств при выполнении задач по предназначению;

- разрабатывать и своевременно корректировать план службы по обеспечению мероприятий объектового звена РСЧС и ГО;

- заниматься подготовкой автономных источников воды и энергоснабжения;

- поддерживать взаимодействие с местными органами и коммунальным хозяйством города(района) по вопросам управления топливно-энергетическим комплексом;

- разрабатывать мероприятия по обеспечению светомаскировки предприятия;

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и ГО;

- обеспечить создание и организовать подготовку формирований службы;

- осуществлять мероприятия по повышению устойчивости функционирования электрических сетей, систем водоснабжения и теплоснабжения.

**В режиме повышенной готовности**:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачи службы;

- привести в готовность силы и средства службы;

- привести в готовность автономные источники энергоснабжения;

- осуществить вывоз передвижных электростанций из зон возможных разрушений;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о ходе выполнения поставленных перед службой задач.

**В режиме чрезвычайной ситуации**:

- оценить состояние энергетических и инженерных коммуникаций, определить объём (характер) их разрушений (повреждений), необходимое количество материально-технических средств и сил проведения АСДНР;

- представить председателю КЧС и ОПБ свои предложения по организации и проведению АСДНР;

- поддерживать взаимодействие с другими силами, участвующими в проведении АСДНР;

- обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении всех видов работ;

- осуществлять руководство работами по ликвидации последствий ЧС на энергетических и инженерных коммуникациях, лично возглавлять проведение работ на наиболее опасном участке и при введении в готовность резервного энергоснабжения и артезианских скважин;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о ходе выполнения поставленных перед службой задач.

Руководитель службы (формирования) оповещения и связи отвечает за постоянную готовность сил и средств оповещения и связи к выполнению возложенных на службу задач.

*Обязанности руководителя службы (формирования) оповещения и связи*

 **В режиме повседневной деятельности**:

- знать задачи службы в мирное время;

- разрабатывать и своевременно корректировать план службы (формирования) по обеспечению мероприятий объектового звена РСЧС и ГО;

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и ГО;

- укомплектовывать формирования службы (формирования) личным составом и оснащение их табельным имуществом;

- организовывать подготовку личного состава формирований службы к действиям в ЧС;

- разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения в ЧС;

- проверять и поддерживать готовность службы (формирования) к выполнению задач по предназначению.

**В режиме повышенной готовности**:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить свою задачу);

- привести в готовность формирования службы, обеспечить их средствами индивидуальной защиты;

- обеспечить своевременное оповещение сотрудников объекта, а также населения, если это предусмотрено планом или вызвано условиями обстановки;

- в соответствии с решением председателя КЧС и ОПБ организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями ГО на объекте и взаимодействие с КЧС и ОПБ и органами управления по делам ГО и ЧС соседних объектов района.

**В режиме чрезвычайной ситуации**:

- организовать укрытие личного состава службы (формирования) в защитном сооружении на период радиационного загрязнения и химического заражения объекта;

- обеспечить ремонт аппаратуры и восстановление разрушенных линий связи в ходе проведения АСДНР;

- обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о состоянии связи и свои предложения по повышению её устойчивости при проведении АСДНР.

**В военное время**:

- знать задачи службы (формирования) в военное время;

- обеспечить своевременное и чёткое оповещение сотрудников объекта и членов их семей при нападении противника;

- организовать связь на объекте имеющимися радио-, проводными, подвижными и сигнальными средствами со структурными подразделениями и формированиями ГО объекта, с эвакокомиссией и пунктом управления в безопасном районе;

- организовать связь пунктов управления на территории объекта и в безопасном районе с пунктами управления вышестоящих органов управления и с соседними объектами;

- организовать связь в формированиями с помощью имеющихся у них табельных средств;

- организовать защиту личного состава службы (формирования).

Руководитель службы (формирования) РХБЗ отвечает за организацию и проведение мероприятий по радиационной и химической защите сотрудников объекта.

**Обязанности службы (формирования) РХБЗ**

**В режиме повседневной деятельности**:

- знать задачи службы (формирования) и возможности входящих в её состав сил и средств;

- разрабатывать и своевременно корректировать план службы (формирования);

- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;

- прогнозировать и оценивать последствия ЧС с образованием зон радиоактивного, химического и биологического заражения;

- организовывать радиационное и химическое наблюдение на территории объекта и в близлежащем жилом секторе;

- обеспечивать создание и организовывать подготовку формирований службы, сотрудников объекта для действий в условиях радиоактивного, химического и биологического заражения;

- осуществлять контроль за созданием и хранением запасов СИЗ, приборов РХР и дозиметрического контроля.

**В режиме повышенной готовности**:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал), прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить свою задачу;

- привести в готовность силы и средства службы (формирования), организовать радиационную и химическую разведку на объекте и прилегающей к нему территории;

- представить председателю КЧС и ОПБ предложения по использованию формирований службы и по режимам защиты персонала объекта.

**В режиме чрезвычайной ситуации**:

- поддерживать взаимодействие со службами (формированиями) РХБЗ соседних объектов и вышестоящих инстанций;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ данные об изменениях в радиационной, химической и биологической обстановке, в выполнении защитных мероприятий при проведении АСДНР;

- осуществлять контроль за специальной обработкой формирований, персонала, оборудования и транспортных средств при выводе (вывозе) их из зон заражения (очагов поражения).

**В военное время**:

- осуществлять руководство действиями формирований службы по проведению мероприятий РХЗ в ходе проведения АСДНР;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ данные об изменениях в радиационной, химической и биологической обстановке, выполнении защитных мероприятий при проведении АСДНР;

- осуществлять контроль за специальной обработкой формирований, персонала, оборудования и транспортных средств при выводе их из зон заражения (очагов поражения).

Руководитель службы (формирования) отвечает за техническое состояние защитных сооружений ГО, за готовность для укрытия учащихся и служащих.

*Обязанности руководителя службы (формирования) по обслуживанию убежищ и укрытий*

**В режиме повседневной деятельности**:

- знать задачи группы и её возможности по приёму, размещению и жизнеобеспечению укрываемых в убежищах в ЧС;

- разрабатывать и своевременно корректировать план укрытия учащихся и служащих при возникновении ЧС мирного и военного времени,

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и ГО;

- обеспечивать создание и подготовку группы (звеньев) по обслуживанию убежищ;

- контролировать и обеспечивать постоянную готовность защитных сооружений к приёму укрываемых.

**В режиме повышенной готовности**:

- с получением соответствующей информации(распоряжение, сигнал), прибыть к месту сбора опергруппы, уточнить задачи группы;

- привести в готовность защитные сооружения к приёму укрываемых;

- принять участие в оценке обстановки, возникающей на объекте в результате ЧС.

**В режиме чрезвычайной ситуации**:

- при необходимости обеспечить укрытие рабочих и служащих в защитных сооружениях в установленные сроки;

- докладывать руководителю опергруппы о выполнении мероприятий, обусловленных обязанностями, полученными задачами и складывающейся обстановкой.

**Обязанности руководителя службы (формирования) пожаротушения**

**В режиме повседневной деятельности**:

- знать задачи отделения и возможности входящих в её состав сил и средств при выполнении задач по предназначению;

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и ГО;

- обеспечить создание и организовать подготовку сил и средств для выполнения противопожарных мероприятий на объекте;

- разрабатывать мероприятия по повышению противопожарной устойчивости объекта и осуществлять контроль за их выполнением;

- организовать подготовку сил и средств отделения к выполнению противопожарных мероприятий на объекте.

**В режиме повышенной готовности**:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора опергруппы, уточнить задачи отделения;

- привести в готовность силы и средства отделения;

- докладывать руководителю опергруппы о ходе выполнения поставленных перед отделением задач.

**В режиме чрезвычайной ситуации:**

- в случае возникновения пожара немедленно приступить к его ликвидации;

- организовать пожарную разведку, оценить обстановку, дать предложения руководителю опергруппы по проведению неотложных противопожарных мероприятий;

- уточнить задачи отделению пожаротушения;

- осуществлять руководство работой по тушению пожара, докладывать руководителю опергруппы об их результатах;

- поддерживать взаимодействие с противопожарными силами прибывшими для усиления по решению вышестоящих органов управления;

- оценить материальный ущерб и представить председателю КЧС и ОПБ данные о его размере;

- оказывать помощь службе противорадиационной и противохимической защиты в дезактивации и дегазации участков заражения.

Руководитель службы (формирования) материально-технического обеспечения (МТО) отвечает за обеспечение имуществом ГО и материальными средствами рабочих, служащих и личного состава формирований ГО объекта при выполнении мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС.

*Обязанности руководителя службы (формирования) материально-технического обеспечения (МТО)*

 В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы (формирования) и возможности входящие в её состав сил и средств при выполнении задач по предназначению;

- разрабатывать и своевременно корректировать план службы (формирования) по МТО мероприятий объектового звена РСЧС и ГО;

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и по ГО;

- создавать по заявкам КЧС и ОПБ и отдела по делам ГОЧС объекта запасы СИЗ, одежды и других материальных средств, необходимых для обеспечения рабочих, служащих и личного состава формирований ГО в ЧС мирного и военного времени;

- разрабатывать и проводить мероприятия по повышению устойчивости работы подразделений службы в ЧС;

- периодически уточнять расчёты на доставку СИЗ, приборов РХР и дозиметрического контроля, хранящихся на складах длительного хранения.

В режиме повышенной готовности:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачи службы (формирования);

- привести в готовность силы и средства службы (формирования).

В режиме чрезвычайной ситуации:

- представить председателю КЧС и ОПБ предложения для принятия решения по МТО мероприятий по ликвидации последствий ЧС;

- организовать МТО АСДНР по ликвидации последствий ЧС;

- в случае необходимости обеспечить подвоз имущества ГО, хранящегося на складах длительного хранения;

- организовать ремонт техники и различного имущества, подвоз его к участкам работ, хранение и учёт;

- обеспечить продовольствием, предметами первой необходимости рабочих и служащих на объекте и в местах рассредоточения.

Руководитель медицинской службы (формирования) отвечает за организацию и проведение мероприятий по медицинскому обеспечению рабочих, служащих и личного состава формирований ГО при подготовке к действиям и в ходе действий в ЧС мирного и военного времени.

*Обязанности руководителя медицинской службы (формирования)*

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы (формирования) и возможности входящих в её состав сил и средств при выполнении задач по предназначению;

- разрабатывать и своевременно корректировать план службы (формирования) по медобеспечению мероприятий объектового звена РСЧС и ГО;

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и ГО;

- обеспечить создание и организовать подготовку персонала и формирований службы (формирования) к действиям в экстремальных условиях;

- оказывать помощь структурным подразделениям объекта в пропаганде медицинских знаний, в обучении рабочих, служащих и личного состава формирований ГО приёмам и способам оказания само- и взаимопомощи при поражениях в ЧС мирного и военного времени;

- осуществлять контроль за созданием и хранением запасов средств медицинской защиты на объекте;

- отрабатывать вопросы взаимодействия в ЧС с медицинской службой города и своего ведомства.

В режиме повышенной готовности:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачи службы (формирования);

- привести в готовность силы и средства службы (формирования);

- организовать взаимодействие с медицинской службой города.

В режиме чрезвычайной ситуации:

- принять экстренные меры по оказанию всех видов медицинской помощи пострадавшим, а также по проведению профилактических мероприятий. лиц, нуждающихся в стационарном обследовании, направлять в медицинские учреждения, выделенные для этой цели;

- осуществлять мероприятия по предупреждению возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний среди рабочих, служащих объекта и населения близлежащих районов;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о ходе выполнения медицинских мероприятий.

В военное время:

- обеспечивать постоянную готовность медицинских формирований;

- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения;

- организовать осуществление мероприятий по санитарной обработке поражённых.

Руководитель транспортной службы отвечает за транспортное и инженерное обеспечение АСДНР в зонах ЧС мирного и военного времени.

*Обязанности руководителя автотранспортной службы*

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы, наличие и состояние автотранспорта и инженерной техники и их возможности при выполнении задач по предназначению;

- разрабатывать и своевременно корректировать план службы по транспортному и инженерному обеспечению мероприятий объектового звена РСЧС и ГО;

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и ГО;

- обеспечить создание и организовать подготовку формирований службы;

- содержать автотранспортную и инженерную технику в постоянной готовности для обеспечения АСДНР при ликвидации последствий ЧС;

- осуществлять предусмотренное планом взаимодействие с вышестоящей автотранспортной службой ГО в вопросах транспортного и инженерного обеспечения проводимых мероприятий.

В режиме повышенной готовности:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить задачи службы;

- привести с готовность для выполнения поставленных задач в зоне ЧС необходимое количество личного состава и техники.

В режиме чрезвычайной ситуации:

- создать резерв автотранспорта и инженерной техники для эшелонирования или расширения фронта АСДНР с учётом особенностей складывающейся обстановки;

- осуществлять руководство работой автотранспорта и инженерной техники в ходе проведения АСДНР, за соблюдением мер безопасности и правил технической безопасности;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о выполнении мероприятий по транспортному и инженерному обеспечению АСДНР.

Руководитель группы охраны общественного порядка (ООП) отвечает за надёжную охрану объекта, поддержание общественного порядка в зонах ЧС во время проведения АСДНР.

*Обязанности руководителя формирования группы охраны общественного порядка*

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи группы и возможности входящих в её состав сил и средств при выполнении задач по предназначению;

- принимать участие в разработке и корректировке планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и ГО;

- обеспечить создание и организовать подготовку группы ООП;

- поддерживать готовность группы к выполнению задач по охране объекта и обеспечению порядка при проведении АСДНР.

В режиме повышенной готовности:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту опергруппы, уточнить задачи группы,

- привести в готовность силы и средства группы.

В режиме чрезвычайной ситуации:

- организовать дежурство в зоне ЧС во время проведения АСДНР;

- взаимодействовать при выполнении задач со службой охраны общественного порядка своего города, отделением РУВД, службами ООП соседей;

- докладывать руководителю опергруппы о выполнении мероприятий по охране общественного порядка в зоне ЧС.